

BINK 36

VACATURE SERVICEDESK & BACKOFFICE 16-24 uur

Word jij de nieuwe medewerker Servicedesk & Backoffice bij BINK Management?

Heb jij een talent voor organiseren en een passie voor vastgoed? Dan zijn wij op zoek naar jou! Voor het team van BINK Management zoeken wij per direct een enthousiaste parttime medewerker Servicedesk. Ben jij enthousiast en op zoek naar een nieuwe uitdaging? Bekijk de vacature hieronder en solliciteer direct!

Wat ga je doen

BINK36 is dé creatieve hotspot van Den Haag! In ons prachtige pand in hartje Den Haag werken meer dan 330 verschillende ondernemers en bedrijven.

Als medewerker Servicedesk & Backoffice zijn geen twee dagen hetzelfde. Je bent voortdurend bezig met telefoontjes en e-mails, want jij bent het eerste aanspreekpunt voor onze huurders, onderhoudsbedrijven en ons technische team van Gebouwbeheer. Je staat klaar om hun vragen en problemen op een professionele en vriendelijke manier op te lossen. Je beheert binnenkomende telefoongesprekken en e-mails om ervoor te zorgen dat alle verzoeken tijdig worden afgehandeld. Daarnaast werk je nauw samen met je collega van de Servicedesk en ondersteun je de Officemanager bij het oplossen van complexere problemen of bij afwezigheid.

Wat wij bieden:

- ◆ Salaris tussen de €3.000,- en €3.300,- op basis van een 40-urige werkweek afhankelijk van jouw ervaring.
- ◆ Een overeenkomst voor minimaal 12 maanden, met een grote kans op een overeenkomst voor onbepaalde tijd.
- ◆ Volledige reiskostenvergoeding.

Wat wij zoeken:

Wij zijn op zoek naar iemand die stevig in haar schoenen staat. Je hebt een positieve instelling en weet van aanpakken. Daarnaast vinden wij het belangrijk dat je zowel zelfstandig als in teamverband goed functioneert in een dynamische omgeving.

Wat wij vragen:

- ◆ Je bent woonachtig binnen een straal van 20km van Den Haag.
- ◆ Je hebt ervaring in het werken met CRM-systemen en MS Office;
- ◆ Je hebt 2-5 jaar relevante werkervaring op een klantenservice of frontoffice.
- ◆ Je hebt sterke communicatieve vaardigheden en een uitstekende beheersing van de Nederlandse taal en goede beheersing van de Engelse taal, zowel schriftelijk als mondeling.
- ◆ Je bent voor 16 tot 24 uur beschikbaar
- ◆ Je bent representatief, sociaal, behulpzaam, positief ingesteld en hebt een oplossingsgerichte mentaliteit.

BINK36 is een grote organisatie, maar binnen het BINK Management team zijn we met zo'n 12 personen werkzaam. We koesteren een informele en directe werksfeer, waar service en kwaliteit centraal staan.

EN NU?

Ben jij de dienstverlenende duizendpoot die wij zoeken? Stuur dan je motivatie en CV naar HRM@binkmanagement.nl. We zien je reactie graag tegemoet!

Wil je eerst meer weten over deze baan? Neem dan contact op met Ingrid Waagmeester, office manager, via ingrid@binkmanagement.nl of bel op ma-wo-do 070 38 20 769.